

Formulaire de demande de patronage en ligne – modèle

Ce modèle reprenant le formulaire de demande de patronage en ligne a pour objectif de vous aider à préparer votre demande. Tous les champs figurant sur le formulaire en ligne apparaissent dans le modèle, afin de vous donner un aperçu des informations requises. Si vous préférez envoyer votre demande de patronage par voie postale, veuillez soit imprimer le formulaire de demande, que vous remplirez et joindrez à votre dossier, soit vous assurer que figurent dans votre lettre toutes les informations demandées sur le formulaire. Merci de nous avoir contactés.

INFORMATIONS GÉNÉRALES SUR L'ORGANISATEUR

Titre

Nom de famille

Prénom

Courriel

Organisation (si applicable)

Adresse postale

Code postal

Localité

Pays

Téléphone

Site internet de l'organisateur ou de l'organisation (le cas échéant)

INFORMATIONS SUR L'ÉVÉNEMENT

Titre

Date de début

Date de fin

- Je déclare par la présente que si l'événement dont je sollicite le patronage débute dans moins de deux mois à compter de ce jour (la date de dépôt du formulaire en ligne faisant foi), ce patronage peut être refusé en raison du dépôt tardif de la demande même si celle-ci respecte toutes les autres règles applicables au patronage du Parlement européen.

Extrait des règles (article 3, paragraphe 1): « Les demandes doivent parvenir au Président deux mois au moins avant le début de l'événement. »

Lieu(x) (veuillez préciser la ou les villes et le ou les pays)

Page internet de l'événement (le cas échéant)

Événement à but non lucratif/non commercial : veuillez préciser si votre événement a une nature ou une finalité commerciale et vise à faire la publicité ou la promotion de marques et/ou d'activités commerciales, qu'elles soient immédiates ou prévues, directes ou indirectes, par exemple à travers la facturation de frais excessifs pour la participation à l'événement ou à travers l'affichage de prix ou de logos commerciaux.

- OUI
 NON

Si nécessaire, donnez plus de précisions sur le caractère non lucratif/non commercial de l'événement

Couverture géographique des participants

- Internationale
 Européenne
 Nationale
 Régionale
 Locale

Objectifs et description du projet : expliquez en quoi votre événement est pertinent pour les objectifs, politiques et activités du Parlement européen et/ou de l'Union européenne et justifiez en quoi votre événement met en valeur le rôle du Parlement européen ou de l'Union européenne dans le domaine concerné, sa contribution ou ses priorités (1 500 caractères maximum)

Programme : veuillez présenter les principaux sujets et, le cas échéant, la liste des orateurs;

Participants et public cible (Exemples : chercheurs/scientifiques/universitaires, professeurs/éducateurs/formateurs, étudiants/jeunes, hommes politiques/décideurs/fonctionnaires, société civile/ONG)

VISIBILITÉ

Veuillez indiquer sur quels supports de communication / promotion sera utilisé le logo du PE spécialement conçu pour le patronage (Exemples : brochures, lettres d'invitation, programmes imprimés, affiches, sites internet)

Décrivez plus en détail la visibilité de votre événement dans les médias

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Précisions (vous pouvez apporter ici un complément d'informations sur votre manifestation ou/et, si vous le souhaitez, rédiger un message à l'attention de la Présidente du Parlement européen indiquant pourquoi, selon vous, votre manifestation devrait bénéficier de son patronage; si votre événement est soutenu par un député au Parlement européen ou bénéficie de sa participation, prière de l'indiquer ici)

Avez-vous déjà bénéficié du patronage du Parlement européen par le passé ?

- OUI
- NON

Si oui, indiquez à quelle(s) occasion(s) :

Un autre patronage a-t-il été reçu ou demandé par d'autres personnes ou organes pour cet événement ?

- OUI
- NON

Si oui, indiquez leur(s) nom(s) et si le patronage est confirmé ou non

Votre organisation est-elle enregistrée dans le Registre de Transparence ?

- OUI
- NON

CONSENTEMENT À SE CONFORMER AUX DISPOSITIONS APPLICABLES PRÉVUES PAR LES RÈGLES RELATIVES AU PATRONAGE (<https://www.europarl.europa.eu/at-your-service/files/be-heard/patronage/fr-rules-governing-patronage-by-ep-19970609.pdf>); veuillez noter que, si les conditions d'admission ne sont pas respectées, la Présidente peut à tout moment retirer la décision d'octroi du patronage à un événement)

- OUI
- NON

RESTEZ CONNECTÉ

- Je souhaite être informé(e) des activités organisées par le Parlement européen.

Vous pouvez vous désinscrire à tout moment en écrivant au bureau de liaison de votre pays de résidence.