

ERKLÄRUNG ZUM DATENSCHUTZ

Für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch das Europäische Parlament gelten die Bestimmungen der Verordnung (EU) 2018/1725.

1) Daten und Empfänger

Gemäß den Artikeln 15 und 16 der genannten Verordnung muss das Europäische Parlament den betroffenen Personen Folgendes mitteilen:

- Als Verantwortlicher handelt das Europäische Parlament, und die für die Verarbeitung verantwortliche Funktionseinheit ist das Referat Einstellung von Praktikanten, vertreten durch Pasquale Ciuffreda.

Unter der E-Mail-Adresse PERS-MEPStudyVisit@ep.europa.eu können Sie sich an den Verantwortlichen bzw. die Funktionseinheit wenden.

- Zweck der Datenverarbeitung ist die Zulassung von Bürgerinnen und Bürgern zu Studienaufenthalten bei Mitgliedern des Europäischen Parlaments.
- Dafür werden folgende Datenkategorien verarbeitet:
 - ✓ Daten über die Bewertung der Persönlichkeit der betroffenen Person (Befähigung, Effizienz, Verlässlichkeit und Verhalten)
 - ✓ Daten in Form von persönlichen Identifikationsnummern
 - ✓ Angaben zur Berufslaufbahn
 - ✓ Angaben zum Arbeitsentgelt, zu Zulagen und zu Bankkonten (falls erforderlich),
 - ✓ Angaben zu Telefonnummern und Kommunikationswegen
- Die Empfänger der Daten innerhalb des EP sind
 - ✓ das betreffende Mitglied
 - ✓ das Referat Dienstreisen
 - ✓ das Referat Prävention und Wohlergehen am Arbeitsplatz
 - ✓ das Referat Finanzmittel (falls erforderlich)
 - ✓ das Referat Benutzerunterstützung der GD ITEC
 - ✓ das Referat Parlamentarische Assistenz und allgemeine Ausgaben der Mitglieder

- ✓ das Akkreditierungszentrum
- ✓ das Referat Lernen und Entwicklung
- ✓ das Referat Rechnungswesen und Kasse (falls erforderlich)
- ✓ das Referat Interne Rechnungsprüfung
- ✓ der Juristische Dienst

Etwaige weitere Empfänger der Daten innerhalb der EU sind bei Bedarf

- ✓ der Europäische Rechnungshof
- ✓ das OLAF
- ✓ das Amt des Europäischen Bürgerbeauftragten

Die externen Empfänger der Daten innerhalb der EU sind

- ✓ die Unfallversicherungsgesellschaft in Bezug auf die Kontaktdaten der Studienbesucher.

2) Rechte der betroffenen Personen

Die betroffenen Personen können ihr Recht auf Auskunft, Berichtigung oder Löschung ausüben, indem sie per E-Mail an StudyVisit@ep.europa.eu einen Antrag an den Verantwortlichen richten.

3) Rechtsgrundlage

Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung sind Artikel 22 der Regelung betreffend die Praktikanten der Mitglieder vom 10. Dezember 2018 und die Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union und zum freien Datenverkehr, insbesondere Artikel 5 Absatz 1 Buchstabe a über die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung.

4) Datenspeicherfrist

Für die Daten gelten die folgenden Speicherfristen:

- ✓ zwei Jahre für die Unterlagen, die für die Erstellung des Zulassungsschreibens erforderlich sind
- ✓ zehn Jahre für das Zulassungsschreiben ab dem Ende des Auswahlverfahrens
- ✓ zwei Jahre für auf Papier geführte und elektronische Korrespondenz
- ✓ fünf Jahre nach der Entlastung für Daten im Zusammenhang mit Finanzangelegenheiten (falls vorhanden)

Betroffene Personen können jederzeit Beschwerde beim Europäischen Datenschutzbeauftragten (edps@edps.europa.eu) einlegen und Auskunftersuchen an den Datenschutzbeauftragten des Europäischen Parlaments (data-protection@ep.europa.eu) richten.