

ERKLÄRUNG ZUM DATENSCHUTZ

Für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch das Europäische Parlament gelten die Bestimmungen der Verordnung (EU) 2018/1725.

1) Daten und Empfänger

Gemäß den Artikeln 15 und 16 der genannten Verordnung muss das Europäische Parlament den betroffenen Personen Folgendes mitteilen:

- Als Verantwortlicher handelt das Europäische Parlament, und die für die Verarbeitung verantwortliche Funktionseinheit ist das Referat Einstellung von Praktikanten, vertreten durch Pasquale Ciuffreda.

Unter der E-Mail-Adresse PERS-Studyvisit@ep.europa.eu können Sie sich an den Verantwortlichen bzw. die Funktionseinheit wenden.

- Zweck der Datenverarbeitung ist die Zulassung von Bürgern zu Studienaufenthalten beim Generalsekretariat des Europäischen Parlaments.
- Dafür werden folgende Datenkategorien verarbeitet:
 - ✓ Daten über die Bewertung der Persönlichkeit der betroffenen Person (Befähigung, Effizienz, Verlässlichkeit und Verhalten)
 - ✓ Daten in Form von persönlichen Identifikationsnummern
 - ✓ Daten in Bezug auf einen Tatverdacht, strafbare Handlungen, strafrechtliche Verurteilungen oder Sicherheitsmaßnahmen
 - ✓ Angaben zur Berufslaufbahn
 - ✓ Angaben zu Telefonnummern und Kommunikationswegen

- Die Empfänger der Daten innerhalb des EP sind
 - ✓ die für Humanressourcen zuständigen Referate der einzelnen Generaldirektionen
 - ✓ die Referate, in denen die Besucher tätig sind
 - ✓ die für IT zuständigen Referate der einzelnen Generaldirektionen
 - ✓ das Referat Benutzerunterstützung der GD ITEC
 - ✓ das Referat Lernen und Entwicklung
 - ✓ das Akkreditierungszentrum
 - ✓ das Referat Interne Rechnungsprüfung
 - ✓ der Juristische Dienst

Etwaige sonstige Empfänger der Daten innerhalb der EU sind

- ✓ der Europäische Rechnungshof
- ✓ das OLAF
- ✓ das Amt des Europäischen Bürgerbeauftragten

Externe Empfänger der Daten innerhalb der EU sind

- ✓ die Unfallversicherungsgesellschaft in Bezug auf die Kontaktdaten der Studienbesucher.

2) Rechte der betroffenen Personen

Die betroffenen Personen können ihr Recht auf Auskunft, Berichtigung oder Löschung ausüben, indem sie per E-Mail an PERS-Studyvisit@ep.europa.eu einen Antrag an den Verantwortlichen richten.

Daten im Zusammenhang mit den Zulassungsvoraussetzungen können nach Ablauf der Bewerbungsfristen nicht mehr berichtigt werden.

3) Rechtsgrundlage

Rechtsgrundlage für diese Datenverarbeitung sind die Interne Regelung für Studienbesuche beim Generalsekretariat des Europäischen Parlaments und die Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018, insbesondere Artikel 5

Absatz 1 Buchstabe a (Rechtmäßigkeit der Verarbeitung).

4) Datenspeicherfrist

Für die Daten gelten die folgenden Speicherfristen:

- ✓ zwei Jahre ab dem Ende des Studienbesuchs für auf Papier geführte und elektronische Korrespondenz,
- ✓ zwei Jahre für die Unterlagen, die für die Erstellung des Zulassungsschreibens erforderlich sind,
- ✓ zehn Jahre für das Zulassungsschreiben ab dem Ende des Auswahlverfahrens.

Betroffene Personen können jederzeit Beschwerde beim Europäischen Datenschutzbeauftragten (edps@edps.europa.eu) einlegen und Auskunftersuchen an den Datenschutzbeauftragten des Europäischen Parlaments (data-protection@ep.europa.eu) richten.