

FÖRKLARING OM SKYDD AV PERSONUPPGIFTER

Europaparlamentets behandling av personuppgifter regleras av bestämmelserna i förordning (EU) nr 2018/1725.

1) Personuppgifter och mottagare

Enligt artiklarna 15 och 16 i ovannämnda förordning ska Europaparlamentet ge alla som fått sina uppgifter registrerade följande information:

- Europaparlamentet fungerar som personuppgiftsansvarig. Ansvarig för själva behandlingen är enheten för rekrytering av praktikanter, företrädd av Pasquale Ciuffreda.

Du kan kontakta den personuppgiftsansvarige på PERS-MEP-Trainees@ep.europa.eu

- Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att rekrytera ledamöternas praktikanter samt att handlägga praktikperioden och praktikperiodens upphörande.
- Följande uppgiftskategorier behandlas för dessa ändamål:
 - ✓ Uppgifter som används för att bedöma den registrerades personliga egenskaper (kompetens, effektivitet, tillförlitlighet eller uppförande).
 - ✓ Uppgifter i form av personnummer.
 - ✓ Uppgifter om lön, ersättningar och bankkonton.
 - ✓ Uppgifter som rör telefonnummer och kommunikation.
 - ✓ Hälsouppgifter (för praktikanter som begär rimliga anpassningsåtgärder).
- Mottagare av uppgifter inom Europaparlamentet är följande:
 - ✓ Den berörda ledamoten.
 - ✓ Enheten för tjänsteresor.
 - ✓ Enheten för förebyggande arbete och välbefinnande på arbetsplatsen.
 - ✓ Enheten för ekonomiska resurser.
 - ✓ IT-enheten.
 - ✓ Enheten för användarstöd vid GD ITEC.

- ✓ Enheten för assistentstöd till ledamöterna och ledamöternas allmänna omkostnader.
- ✓ Ackrediteringscentrumet.
- ✓ Fortbildningsenheten.
- ✓ Bokförings- och kassaenheten.
- ✓ Enheten för internrevision.
- ✓ Rättstjänsten.

För praktikanter som begär rimliga anpassningsåtgärder:

- ✓ Den rådgivande kommittén för rimliga anpassningsåtgärder.
- ✓ Europaparlamentets läkarmottagning.

I förekommande fall är andra mottagare av uppgifter inom EU följande:

- ✓ Revisionsrätten.
- ✓ Olaf.
- ✓ Europeiska ombudsmannen

Externa mottagare av uppgifter inom EU är följande:

- ✓ Olycksfalls- och sjukförsäkringsbolagen (praktikanternas kontaktuppgifter).

2) De registrerades rättigheter

Registrerade kan utöva sin rätt till tillgång, rättelse eller radering genom att skicka en begäran till den personuppgiftsansvarige per e-post till PERS-MEP-Trainees@ep.europa.eu

3) Rättslig grund

Den rättsliga grunden för denna personuppgiftsbehandling är bestämmelserna om ledamöternas praktikanter av den 10 december 2018 och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter, närmare bestämt artikel 5.1 a om laglig behandling av personuppgifter och artikel 10.2 b om behandling av särskilda kategorier av personuppgifter.

4) Lagringstid

Tidsgränserna för lagring av uppgifter är följande:

- ✓ 2 år för den dokumentation som krävs för upprättande av praktikavtalet.
- ✓ 2 år för traditionell eller elektronisk skriftväxling.

- ✓ 5 år efter beviljandet av ansvarsfrihet för finansiella uppgifter.
- ✓ 10 år för praktikavtalet från det att urvalsförfarandet avslutats.
- ✓ 10 år för all information som lagrats på HRM portal.

Registrerade har alltid rätt att lämna in ett klagomål till Europeiska datatillsynsmannen (edps@edps.europa.eu) och kan få information från Europaparlamentets dataskyddsbud (data-protection@ep.europa.eu).